

## **AGB's DOOCK 11 + EDEN**

### **Kursteilnehmervertrag**

1. 1. Kündigungsfrist: Die Kündigung erfolgt schriftlich zum jeweiligen Tag des Mitgliedsbeginns im Monat. (z.B. Mitgliedsbeginn ist der 11.06.21; Beispiel > Kündigung erfolgt zum 11.09.21; Kündigungsmonat ist 11.09.21-11.10.21; keine Abbuchung mehr ab 11.21) Die Kündigungsfrist beträgt 1 Monat. Man kann die Kündigung auch via E-Mail an uns schicken. Bitte beachten Sie, dass wir via E-Mail auch ihre Unterschrift benötigen. Mail: kurse@dock11-berlin.de oder per Post an: DOCK 11, Kastanienallee 79, 10435 Berlin

2. Haftung: Das Tanzstudio DOCK 11 übernimmt keine Haftung für Unfälle und Schäden, während des Unterrichts und auf dem Weg von und zum DOCK 11/EDEN . Es übernimmt ferner keine Haftung für Diebstähle irgendwelcher Art. Die Teilnahme an Kursen und Workshops erfolgt auf eigene Gefahr. Achten Sie bitte auf Ihre Wertsachen.

3. Vertretungen: Viele der Lehrer:innen von DOCK 11 sind in Tanzkompanien beschäftigt und manchmal durch Auftritte verhindert. Der Unterricht fällt dann nicht aus, sondern wird dann vertreten.

4. Zahlungsvereinbarungen: Der Kursteilnehmer gibt mit der Unterschrift dieses Vertrages sein Einverständnis zur Einzugsermächtigung des DOCK 11 in Höhe des Monatsbeitrages. Sollte der Vertrag ab Mitte eines Monats gelten, wird die anteilige Monatsgebühr des Vormonats beim ersten Mal mit abgebucht. Sollte der Vertrag ab Mitte eines Monats gelten, wird die anteilige Monatsgebühr beim ersten Mal mit abgebucht. (z.B.: 42,- Euro im Monat + 1/2 Vormonat = 63 Euro bei der ersten Abbuchung). Ab der zweiten Abbuchung wird dann stets nur die normale Monatsgebühr berechnet. Alle Kursgebühren werden zum 1. des Monats abgebucht. Kann der Beitrag nicht vom Konto eingezogen werden (durch nicht gedecktes Konto, Rückbuchung durch Schüler:innen oder falsche Kontoangaben), berechnet die Bank 3-6 Euro Gebühren. Diese 3-6 Euro werden mit dem fehlenden Monatsbeitrag in Rechnung gestellt. Bitte kontrollieren Sie Ihre Kontoauszüge. Beanstandungen können nur für einen Monat rückwirkend berücksichtigt werden. Kursgebüherhöhung erfolgen höchstens 1x im Jahr um höchstens 10%. Der geänderte Kursbetrag wird dann automatisch bei der Abbuchung geändert. Kontakt Abbuchungen: finanzen@dock11-berlin.de

5. Feiertage und Ferien: An den gesetzlichen Feiertagen findet im Tanzstudio DOCK 11/EDEN kein Unterricht statt. Während der Sommerferien von Berlin ist Sommerpause. Vom letzten Freitag vor Heiligabend bis zum ersten Montag nach Neujahr finden ebenfalls keine Kurse statt. Die Kursbeiträge gelten als Jahresbeiträge durch 12 Monate und werden vom Tag des Vertragsbeginns bis zur Kündigung incl. der Kündigungsfrist durchgehend abgebucht auch während der Feiertage, Sommerpause und Weihnachtsferien. In den Herbst-, Oster-, Winterferien findet häufig ein Spezialprogramm statt, das auf der Internetseite [www.dock11-berlin.de](http://www.dock11-berlin.de) angekündigt wird.

6. Nachholstunden: Kann ein(e) Kursteilnehmer:in angekündigt aus triftigen Gründen oder durch Krankheit nicht am Unterricht teilnehmen (Krankheit muss per Krankenbescheinigung nachgewiesen werden), kann man in diesem Fall einen anderen Kurs als Nachholstunde besuchen, das gilt allerdings nur für versäumte Stunden der vergangen 4 Wochen und nur für angemeldete Schüler:innen.

7. Sonstiges: Das DOCK-11-Team bittet die Schüler:innen der Abendklassen aus Rücksicht auf die Nachbarn, leise vom Hof zu gehen. Nehmen Sie Wertsachen mit in den Unterrichtssaal.

Die AGB's zum Kursvertrag habe ich gelesen und akzeptiert

KONTAKT-ABRECHNUNG: [finanzen@dock11-berlin.de](mailto:finanzen@dock11-berlin.de)

KONTAKT- KURSE: [kurse@dock11-berlin.de](mailto:kurse@dock11-berlin.de)

KONTAKT-Tresen: [ticket@dock11-berlin.de](mailto:ticket@dock11-berlin.de), Mo-Fr ab 10 Uhr +49(30)35120312